

# RK Parochie Maria Sterre der Zee



## Bestuursbrief nr. 1

10 december 2014 – Maria van Loreto

### **BESTUURSBRIEF nr. 1**

Naar verwachting besluit de bisschop van Rotterdam per 1 januari 2015 tot fusie van de parochies in Den Haag Noord. Ter voorbereiding op dit besluit is een parochiebestuur i.o. geformeerd dat al enkele malen vergaderd heeft. Ten behoeve van een optimale communicatie tussen het bestuur en de geloofsgemeenschappen is besloten tot de uitgave van een bestuursbrief. Hiermee wordt het kader van onze parochie kort na de bestuursvergadering geïnformeerd over de voorgenomen koers, de belangrijkste besluiten, personalia, data en contactgegevens.

Toezending gebeurt pfd-digitaal aan het pastoraal team, het bestuur, de werknemers, de beheercommissies, de pastoraatsgroepen, de besturen PCI en MOV en andere belanghebbenden. De informatie kan gebruikt worden voor verdere communicatie binnen de geloofsgemeenschappen. De bestuursbrief beslaat maximaal 2 kantjes (anders is sprake van beleidsnotities).

We hopen op veel constructieve en lezenswaardige berichten die getuigen van een vitale Haagse parochie Maria Sterre der Zee!

*Pastoor Dolf Langerhuizen*

### **LOGO**

Om onze nieuwe parochie snel op herkenbare wijze naar buiten te kunnen laten treden, heeft een werkgroep de opdracht gekregen de 'visuele identiteit' van de parochie te organiseren. Het gaat om logo en huisstijl, in duidelijke relatie tot die van de geloofsgemeenschappen. De werkgroep bestaat uit pastoor Dolf Langerhuizen, bestuurslid Joost Happel en hoofd parochiesecretariaat Teresa van der Lubbe. Er wordt samengewerkt met Impulsar, grafisch ontwerpers. *De illustratie op deze Bestuursbrief is dus nog niet het logo!*

### **OVERGANGSFASE VAN 6 NAAR 1**

De fusie van zes parochies naar één parochie is niet van het ene op het andere moment op nieuwjaarsdag 2015 een feit. Het harmoniseren van procedures, spelregels, gebruiken en tradities vraagt om een zorgvuldige aanpak. Het bestuur i.o. volgt de lijn van geleidelijkheid: de focus in de overgangsfase wordt gelegd op wat centraal geregeld *moet* zijn op de korte termijn. Wat centraal geregeld *kan* zijn, krijgt vorm in pragmatische aanpak in overleg met de beheercommissies en pastoraatsgroepen.

In de overgangsfase blijven de afgetreden parochiebesturen ten minste in het 1<sup>e</sup> kwartaal 2015 beschikbaar ter ondersteuning voor de beheercommissies per geloofsgemeenschap.

### **HOOFD PAROCHIESECRETARIAAT BENOEMD**

Per 1 november is mw. Teresa van der Lubbe door het bestuur i.o. benoemd tot hoofd parochiesecretariaat van de te fuseren parochie. Zij zorgt voor de ondersteuning van het parochiebestuur en het pastoraal team; is verantwoordelijk voor het optimaal functioneren van secretariaten in de geloofsgemeenschappen; stroomlijnt de werkprocessen op het secretariaat; en voert taken uit op het gebied van planning van activiteiten in de parochie. Er wordt nog gezocht naar een passende en praktische benaming voor deze functie.

### **TOEKOMSTIGE ORGANISATIESTRUCTUUR**

In een conceptdocument is de toekomstige organisatiestructuur voor de parochie beschreven. Het gaat daarbij om de relatie tussen het bestuur en de beheercommissies en bijvoorbeeld om het financieel mandaat per geloofsgemeenschap. Omdat besloten is tot een geleidelijke overgang naar de nieuwe fusiestructuur, wordt in het 1<sup>e</sup> kwartaal van 2015 hier nadere invulling aan gegeven.

## **BRIEF AAN WERKNEMERS**

De beroepskrachten (niet zijnde leden van het pastoraal team) krijgen door de fusie per 1 januari 2015 een nieuwe werkgever. Deze medewerkers ontvangen voorafgaand aan de fusiedatum een brief, waarin deze rechtsopvolging wordt aangegeven. Deze brief is onderdeel van het personeelsdossier. De overgang is met behoud van alle opgebouwde rechten, plichten en diensttijd.

## **IN GESPREK MET DE IGNATIUSPAROCHIE**

In vervolg op een brief aan het bestuur vanuit de Ignatiusparochie is een gesprek gepland van de briefschrijvers en pastoor Dolf Langerhuizen. Er blijkt bij betrokkenen veel behoefte te zijn aan toelichting op wat er door de fusie gaat veranderen.

## **QUICK SCAN GEBOUWEN**

Het bestuur heeft besloten tot een onderzoek naar een systematische en gezamenlijke aanpak van de gebouwen. Het gaat om restauratie, onderhoud en beheer. De gebouwen vormen de grootste kostenpost van onze parochie en daar is dus ongetwijfeld een besparing te behalen. Vanzelfsprekend is het doel een uitstraling van vitaal parochieel leven te realiseren, waarbij het gebouw als inspirerende omgeving een belangrijke rol speelt. De opzet voor dit project wordt gemaakt door parochiaan Jan Harmen Kiestra en aspirant portefeuliehouder Ingmar Valpoort. Aan de onderzoeksfase zijn geen kosten verbonden.

## **HARMONISATIE VAN ADMINISTRATIE**

Het is van groot belang in een gefuseerde organisatie snel de financiële administratie te harmoniseren. Weliswaar wordt in alle huidige parochies gewerkt met het voorgeschreven systeem Navision; in de praktijk blijken er echter de nodige verschillen te zijn en is niet overal alle parate kennis aanwezig.

Het bestuur heeft opdracht verstrekt aan een extern adviseur om gedurende het eerste fusiejaar een geharmoniseerd administratiesysteem op te zetten. Uiteraard blijft het streven om – juist in een kerkelijke omgeving – zoveel mogelijk gebruik te maken van de inzet van vrijwilligers.

## **COLLECTESHEMA**

Door het bisdom wordt jaarlijks het collecteschema vastgesteld. De uitvoering hiervan verschilt onderling in onze kerken enigszins. Het bestuur heeft besloten nu geen aanvullende regelingen op te leggen, maar verzoekt de geloofsgemeenschappen om afwijkingen op dit schema in 2015 te melden.

## **DRAADJES EN APPARAATJES**

De fuserende parochies beschikken over een groot aantal in een enorme verscheidenheid aan draadjes en apparaatjes voor communicatie: computers, printers, telefoons, copiers, beantwoorders, centrales, internetverbindingen, etc. Een eerste inventarisatie naar de stand van zaken van IT en telecom leert dat het niet overal up to date is en dat er nog veel financieel voordeel te behalen is, terwijl de kwaliteit en bijvoorbeeld de bereikbaarheid aanzienlijk verbeterd kan worden. Het bestuur heeft prioriteit gegeven aan de uitwerking van deze inventarisatie en daarvoor adviseur WCCS Computers ingeschakeld.

## **VERGADERROOSTER PAROCHIEBESTUUR**

Het bestuur vergadert maandelijks op de tweede maandag van de maand om 19:30 uur op het kantoor van het parochiesecretariaat bij de Paschalis Baylonkerk. De komende vergaderingen zijn derhalve bepaald op: 12 januari, 9 februari, 9 maart, 13 april, 11 mei en 8 juni.

## **SAMENSTELLING BESTUUR**

Het parochiebestuur i.o. is (vooruitlopend op de formele bisschoppelijke benoeming per fusiedatum) op dit moment als volgt samengesteld:

- Pastoor Dolf Langerhuizen, voorzitter
- Max Timmerman, vicevoorzitter
- Joost Happel, secretaris
- Henk van Ruijven, penningmeester
- Mw. Lore Olgers-van Schie, lid
- Jean-Marie Bosch van Drakestein, lid
- Ingmar Valpoort, aspirant-lid
- Vacature

### **REDACTIE EN ADRES VOOR REACTIE**

Bestuurssecretaris Joost Happel en hoofd parochiesecretariaat Teresa van der Lubbe.  
Contactadres: [tvanderlubbe@outlook.com](mailto:tvanderlubbe@outlook.com)